

ПРИНЯТО

Решением Управляющего Совета
ГБОУ школы № 34
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол от 16.10.19 № 7

УТВЕРЖДЕНО

Приказом по ГБОУ школе № 34
Невского района Санкт-Петербурга
от 16.10.19 № 387
Директор Сергеева Т.А.



ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПО ПИТАНИЮ

Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
школы № 34

Невского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург

Положение
о Совете по питанию
ГБОУ школы №34 Невского района Санкт-Петербурга

I. Общие положения

1.1. Совет по питанию ГБОУ школы №34 (далее Совет по питанию) является общественно-консультативным органом, осуществляющим рассмотрение вопросов, связанных с организацией питания обучающихся государственного образовательного учреждения школы №34 (далее ГБОУ).

1.2. В своей деятельности Совет по питанию руководствуется:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.03.2012 № 213н/178 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08» «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. N 189 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях".
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 г. N 26 "Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций";
- Законом Санкт-Петербурга от 24.09.2008 № 569-95 «О социальном питании в Санкт-Петербурге»;
- Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 23.07.2009 № 873 «О мерах по реализации Закона Санкт-Петербурга «О социальном питании в Санкт-Петербурге»;
- Законом Санкт-Петербурга от 22.11.2011 N 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга»;
- Распоряжением Правительства Санкт-Петербурга от 28.04.2018 N 24-рп "Об утверждении Плана мероприятий на 2018-2020 годы по реализации в Санкт-Петербурге Указа Президента Российской Федерации от 29.05.2017 N 240 "Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства";
- Уставом ГБОУ №34.

1.3. Совет по питанию является постоянно действующим консультативным органом ГБОУ школы №34 и осуществляет свои полномочия на общественных началах. Решения Совета по питанию носят рекомендательный характер.

1.4. Совет по питанию взаимодействует с органами управления ГБОУ школы №34 и организациями общественного питания на основе принципов сотрудничества и автономии.

1.5. Положение о Совете по питанию ГБОУ школы №34 Невского района Санкт-Петербурга рассмотрено на Педагогическом совете (протокол от 16.10.2019 № 13) и согласовано с Советом родителей (протокол от 16.10.2019 № 2).

II. Цели и задачи Совета по питанию

2.1. Совет по питанию создается в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам организации питания, повышения качества питания обучающихся, а также недопущение в оборот пищевых продуктов, не отвечающих обязательным требованиям к качеству пищевых продуктов.

2.2 Задачами Совета по питанию являются:

- Содействие администрации ГБОУ школы №34 в обеспечение гарантий прав обучающихся на полноценное питание с учетом действующих натуральных норм питания и состояния здоровья обучающихся;
- Контроль за качеством работы и организация обучения персонала, связанного с организацией питания детей в школе.
- Изучение передового опыта и инновационных форм организации питания с использованием сайта районной Службы Здорового Питания.
- Контроль за координацией деятельности ГБОУ школы №34 и обслуживающей организацией по обеспечению диетического/лечебного питания по утвержденным меню.
- Работа по организации школьных мероприятий, направленных на пропаганду здорового питания.
- Информирование участников образовательных отношений (работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся) об организации питания в ГБОУ школе №34.

III. Состав Совета по питанию

3.1. Состав Совета по питанию утверждается распорядительным актом ГБОУ школы №34 и размещается на официальном сайте ГБОУ школы №34 не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня его утверждения.

Общее число членом Совета по питанию, включая председателя Совета по питанию, составляет 6 (шесть) человек. Ротация состава Совета по питанию проводится ежегодно по состоянию на начало учебного года.

3.2. В состав Совета по питанию входят:

- руководитель (заместитель руководителя) ГБОУ школы №34;
- должностные лица ГБОУ школы №34, ответственные за организацию питания;
- медицинские работники: врач и медицинская сестра;
- педагогические работники;
- родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

3.3. Решение об изменении состава Совета по питанию принимается в следующих случаях:

- прекращения (возникновения) трудовых отношений с работниками ГБОУ школы №34 (за исключением медицинских работников, не являющихся работниками ГБОУ школы №34);
- прекращения (возникновения) образовательных отношений;

– в иных случаях по решению Совета по питанию.

3.4. Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета по питанию избирается из членов Совета по питанию.

3.4.1. Председатель Совета по питанию:

- руководит деятельностью Совета по питанию (в период отсутствия председателя Совета по питанию руководит заместитель председателя Совета по питанию);
- назначает дату и проводит заседания Совета по питанию;
- подписывает протоколы заседания Экспертного совета;
- осуществляет иные полномочия, необходимые для организации надлежащей деятельности Совета по питанию.

3.4.2. Секретарь Совета по питанию:

- формирует повестку дня заседания Совета по питанию, доводит ее до сведения членов Совета по питанию не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до их начала;
- организует проведение заседаний Совета по питанию;
- ведет и подписывает протокол заседания Совета по питанию.

3.5. Члены Совета по питанию обязаны:

- участвовать в заседаниях Совета по питанию;
- соблюдать настоящее Положение;
- при принятии решений Совета по питанию голосовать индивидуально и открыто;
- вносить предложения по совершенствованию деятельности Совета по питанию.
- ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании сотрудников, связанных с организацией и контролем за качеством питания в ГБОУ школе №34.

3.6. Совет по питанию собирается не реже одного раза в квартал, оформляя заседание протоколами. Заседания Совета по питанию назначаются председателем Совета по питанию по собственной инициативе либо по требованию не менее чем одной трети членов Совета по питанию.

3.7. Заседание Совета по питанию правомочно, если на нем присутствует более половины членов Совета по питанию. Решения на Совете по питанию принимаются большинством голосов от присутствующих членов Совета по питанию. Передача права голоса другому лицу не допускается.

3.8. По итогам заседания составляется протокол заседания Совета по питанию, который подписывает председательствующий на заседании.

IV. Организация деятельности Совета по питанию.

4.1. Совет по питанию осуществляет деятельность на основании плана работы, утверждаемого на первом заседании Совета по питанию в текущем году.

4.2. К полномочиям Совета по питанию относятся рассмотрение следующих вопросов:

4.2.1. Учет индивидуальных особенностей, обучающихся (потребность в диетическом питании, пищевая аллергия и прочее);

4.2.2. Организация питания обучающихся (соблюдение режима питания, сервировка стола, гигиена приема пищи, организации питьевого режима).

4.2.3. Организация работы пищеблока и столовой ГБОУ школы №34:

Состояние материально-технической базы пищеблока, столовой, санитарно-эпидемиологической обстановкой на пищеблоке, столовой;
хранение суточного запаса продуктов, закладка продуктов;

технология, качество и количество приготавливаемой пищи, поцеховая разделка продуктов, витаминизация;

4.2.4. Мониторинг качества предоставления питания в ГБОУ школе №34:

- сбор и анализ информации об организации питания в ГБОУ школе №34, формирования предложения по вопросам организации питания, с учетом мнения родительской общественности;
- приглашение на заседание Совета по питанию, представителей организаций общественного питания, родителей (законных представителей несовершеннолетних обучающихся), сотрудников образовательного учреждения для рассматривания вопросов, связанных с организацией питания;
- разработка рекомендаций и предложений по организации питания в ГБОУ школе №34.

4.3. Участие членов Совета по питанию в мероприятиях, связанных с проведением контроля организации питания в ГБОУ школе № 34 осуществляется с учетом установленных санитарных требований:

- за работой пищеблока (материальная база пищеблока, санитарно-эпидемиологический режим, хранение суточных проб за 72 часа и с пятницы до завтрака вторника следующей недели, закладка продуктов, технология приготовления продуктов, качество и количество пищи, маркировка тары, выполнение графика и правил раздачи пищи, т.п.);
- за организацией питания детей, сервировкой стола, гигиеной приема пищи, качеством и количеством пищи, оформлением блюд, маркировкой посуды для пищи;
- за работой продуктовой кладовой (прием, хранение, выдача продуктов, оформление документации, санитарно-эпидемиологический режим);
- за выполнением двухнедельного циклического меню, утвержденного на Совете по питанию в ГБОУ школе №34;
- за выполнением норм раскладки;
- за организацией транспортировки продуктов, их качеством;
- за ведением документации по организации питания.

4.4. Совет по питанию несет ответственность за компетентность принимаемых решений на заседаниях Совета по питанию.

4.5. Совет по питанию ежегодно (по окончании учебного года) отчитывается о результатах работы перед обучающимися, родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся и работниками ГБОУ школы №34.

4.6. Разработка рекомендаций по организации питания в ГБОУ школе №34 в обязательном порядке доводятся до сведения руководителя ГБОУ школы №34.

V. Заключительные положения. Делопроизводство.

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

5.2. Изменения в настоящее Положение вносятся при обновлении нормативно-правовой базы, внесении изменений в Устав ГБОУ школы № 34 Невского района Санкт-Петербурга. Вносимые изменения не должны противоречить действующему законодательству.

5.3 Срок действия Положения при отсутствии внесения изменений не ограничен.

5.4 В соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» настоящее положение публикуется на официальном сайте ГБОУ школы № 34 Невского района Санкт-Петербурга.